

ПРИКАЗ

от 26.03.2020

№ 341

**«Об организации применения форм электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий»**

В целях обеспечения реализации Основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 на основании Положения «об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» **приказ № 340 от 27.03. 2020 г.,**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам школы обеспечить работу в штатном режиме с 01 апреля 2020 года с соблюдением профилактических мер по защите от новой коронавирусной инфекции.
2. С 1 апреля 2020 года перейти на электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, согласно «Порядока организации образовательной деятельности в МБОУ ДСШ№1 на период карантина по коронавирусу». (Приложение №1)
3. Педагогическому коллективу при организации электронного обучения руководствоваться Положением «об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»
4. Назначить ответственным за организацию электронного обучения в МБОУ Дзержинская средняя школа №1 в начальной школе заместителя директора по УВР Титову Л.И., в среднем и старшем звене заместителя директора по УВР Лупянникову В.В., в филиале МБОУ Дзержинская средняя школа №1 «Орловская школа» Фроленко Л.И., руководителя филиала.
5. Ответственным за организацию электронного обучения:
 - обеспечить приведение календарного учебного графика в соответствие приказом об изменении каникулярного периода;
 - сформировать расписание учебных занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом, предусмотрев сокращение времени онлайн-урока до 30 минут;
 - обеспечить контроль учёта результатов образовательного процесса в электронном журнале
6. Педагогическим работникам:
 - привести в соответствие с учебным графиком рабочие программы учебных предметов, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, курсов внеурочной, **сохранив в содержании опорные темы, без освоения которых невозможно осуществление текущего контроля успеваемости, прохождение**

обучающимися промежуточной аттестации, ГИА. В рабочих программах указать формы организации и виды деятельности в тематическом планировании с учётом применения дистанционных образовательных технологий;

- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, познакомить с расписанием занятий;
- обеспечить ведение учёта результатов образовательного процесса в электронной форме.

7. Классным руководителям:

- обеспечить наличие письменного заявления родителей (законных представителей) о переводе на электронную форму обучения;
- обеспечить доставку учебной информации обучающимся не имеющим доступа к онлайн-платформам и социальным сетям, индивидуальную передачу информации способом, согласованным с родителем, в т.ч. через мобильные приложения смартфонов родителей (законных представителей);

8. Психологу школы обеспечить доставку информационных пакетов для учащихся, проживающих в д.Чурыюкого, Вознесенке, А-Ерше, д.Курыш и не имеющим доступа к онлайн-платформам и социальным сетям, индивидуальную передачу информации способом, согласованным с родителем, в т.ч. через мобильные приложения смартфонов родителей (законных представителей);

9. обеспечить контроль за ведением учёта результатов образовательного процесса в своём классе в электронной форме.

7. Программисту Школы, Раптову А.С. обеспечить техническую поддержку и консультации педагогов по организации электронного обучения.

9. Педагогам информатики и ИКТ обеспечить консультации педагогов по организации электронного обучения.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



Ю.Л.Штарк